

Wymagania na poszczególne oceny w klasie 5

I s e m e s t r

dopuszczający:

- zna zasady pisania tekstów
- zna i rozumie pojęcie akapitu
- potrafi wstawić tabelę o zadanej liczbie wierszy i kolumn
- potrafi wstawić autokształt

dostateczny:

- potrafi korzystać z paska narzędzi i menu głównego
- potrafi korzystać ze schowka
- potrafi wstawić do dokumentu numery stron
- potrafi ustawić wcięcie akapitowe
- potrafi zastosować w tekście odpowiednie formatowanie
- umie korzystać z malarza formatów
- potrafi wstawić, skopiować i zmienić rozmiar clipartu
- potrafi wstawić do tekstu ozdobny napis

dobry:

- zna nazwy popularnych edytorów tekstu
- potrafi zapisać dialog
- wie, jak zbudowana jest prawidłowo przygotowana tabela

bardzo dobry:

- potrafi korzystać z modułu sprawdzania pisowni
- potrafi sformatować tabelę tak, by korzystanie z niej było łatwiejsze

I I s e m e s t r

dopuszczający;

- potrafi podać przykłady zastosowań arkusza
- zna podstawowe terminy: zeszyt, arkusz, komórka, wiersz, nagłówek, adres
- potrafi odczytać adres komórki
- potrafi zaznaczyć komórkę lub zakres komórek

- potrafi odczytywać dane z wykresów kołowych i kolumnowych
- potrafi zmienić kolor i wielkość czcionki oraz położenie danych w komórkach

dostateczny:

- potrafi wpisać do odpowiedniej komórki dane liczbowe lub tekstowe
- potrafi dobierać szerokość kolumny i wysokość wiersza do wprowadzonych danych
- potrafi wypełniać komórki kolorem lub deseniem
- potrafi stosować różne rodzaje obramowania zaznaczonego obszaru arkusza
- potrafi zastosować funkcję SUMA do sumowania danych w wierszach i kolumnach
- potrafi napisać proste formuły liczące (dodawanie, odejmowanie, mnożenie i dzielenie)
- potrafi zaktualizować wyniki

dobry:

- potrafi ustawić formaty liczb (zł)
- potrafi wstawić do wykresu tytuł i legendę

bardzo dobry:

- umie dobrać typ wykresu do prezentowanych danych
 - potrafi prawidłowo zaprojektować tabelę z danymi i na jej podstawie wykonać wykres
 - potrafi zmienić styl i układ wykresu
-